



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ  
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Θεσσαλονίκη 4/10/2023  
Αρ. Πρωτ.: 306

Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

8ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Π.Ε.  
Δυτ. Θεσ/νίκης

Ταχ. Δ/ση : Κρήτης κ' Κύπρου (γωνία)  
Πληροφορίες : Αδάμ Δημήτριος  
Τηλέφωνο : 2310774467  
FAX: : 2310774467  
E mail : [mail@8dim-elfth.thess.sch.gr](mailto:mail@8dim-elfth.thess.sch.gr)

ΚΟΙΝ.: 1. Φ. ΑΡΧΕΙΟΥ

**Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής-μετακίνησης στην Αθήνα (Βουλή των Ελλήνων)»**

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή (ή Μετακίνηση) του Σχολείου μας. Η προσφορά κατατίθεται **κλειστή** στο Σχολείο.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει, **βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου**, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

1	<b>ΣΧΟΛΕΙΟ</b>	8 <sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ελευθερίου-Κορδελιού
2	<b>ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ</b>	ΑΘΗΝΑ - ΒΟΥΛΗ -- 03/11/2023-05/11/2023 (Ημερομηνία επίσκεψης στη Βουλή Κυριακή 05/11/2023 στις 11:00 πμ)
3	<b>ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ</b> (μαθητές / καθηγητές)	26 μαθητές και 26 συνοδοί γονείς 3 συνοδοί εκπαιδευτικοί
4	<b>ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>	Λεωφορείο (1) που να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες προδιαγραφές από την κείμενη νομοθεσία και να πληρεί όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για την μετακίνηση των μαθητών.
5	<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b> (μονόκλινα/δίκλινα/τρίκλινα-πρωινό ή ημιδιατροφή)	Ξενοδοχείο 4 αστέρων ή και 3 αστέρων. Με πρωινό και ημιδιατροφή. Ξενοδοχείο 4 αστέρων ή και 3 αστέρων. Με πρωινό. Τα δωμάτια για τους μαθητές και τους γονείς τους να είναι δίκλινα ή τρίκλινα(02)(χωρίς ράντσο) και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. (από κέντρο –όχι υποβαθμισμένες περιοχές-έως και Γλυφάδα)

		*Συμπληρωματικά θα θέλαμε με την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού να κατατεθεί γραπτή βεβαίωση του ξενοδοχείου ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων (μονόκλινα, δίκλινα και τρίκλινα) στις συγκεκριμένες ημερομηνίες για τη διαμονή).
6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.)	Ακρόπολη και Νέο Μουσείο Ακρόπολης με τη συνοδεία ξεναγών, Παλιά Βουλή, Ενυδρείο Explore Oceans Μαρούσι, Ίδρυμα Νιάρχος, Μαρίνα του Φλοίσβου, περίπατος στο ιστορικό κέντρο (Μοναστηράκι, Πλάκα, Ζάππειο, Θησείο, Πλατεία Συντάγματος, Παναθηναϊκό Στάδιο). *Το πρόγραμμα είναι ενδεικτικό και ενδέχεται να υπάρξουν τροποποιήσεις.
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ (μόνο εάν πρόκειται για πολυήμερη εκδρομή)	ΝΑΙ Θα πρέπει να υπάρχει Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η΄ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ*	ΝΑΙ Θα πρέπει να υπάρχει Πρόσθετη προαιρετική Ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη (Αριθμός Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου ) όπως και να υπάρχει επιστροφή χρημάτων σε μαθητή ή γονέα που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας θα ματαιώσει τη συμμετοχή του.
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ Στην προσφορά θα πρέπει να υπάρχει η συνολική τιμή ΦΠΑ της εκδρομής συμπεριλαμβανομένης της διαμονής στο ξενοδοχείο.
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ Στην προσφορά θα πρέπει να υπάρχει η τελική επιβάρυνση ανά άτομο με ΦΠΑ της εκδρομής συμπεριλαμβανομένης της διαμονής στο ξενοδοχείο. Η έκδοση των αποδείξεων θα πρέπει να γίνει χωριστά για κάθε γονέα/συνοδό.
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	<b>11/10/2023</b> <b>11:00 πμ</b>
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ	<b>11/10/2023</b> <b>11:15 πμ</b>

\* Σε περίπτωση που το σχολείο επιθυμεί την πρόβλεψη της επιστροφής των χρημάτων σε μαθητή σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του, τότε θα πρέπει να ζητηθεί ρητά και να προβλεφθεί και η συγκεκριμένη απαίτηση, στην πρόσθετη προαιρετική ασφάλεια.

Επιπρόσθετα το σχολείο απαιτεί :

1. Οι μετακινήσεις να γίνουν με λεωφορείο το οποίο να πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάση της κείμενης νομοθεσίας.

2. Την ξενάγηση των μαθητών στην Ακρόπολη και το Μουσείο Ακρόπολης από υπεύθυνο ξεναγό.

#### **A. Δικαίωμα συμμετοχής:**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

#### **B. Σύνταξη και υποβολή προσφορών:**

Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 8ο Δημοτικό Σχολείο Ελευθερίου Κορδελιού, σε κλειστό φάκελο έως Τετάρτη 11 Οκτωβρίου 2023 και ώρα 11:00 π.μ. Το κάθε ταξιδιωτικό γραφείο στον ίδιο φάκελο μαζί με την προσφορά του θα καταθέσει απαραίτητων και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται, επίσης, η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

#### **Γ. Αξιολόγηση προσφορών:**

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μία φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- α. Προσωπικά ή δια εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο
- β. Με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

#### **Δ. Επιλογή ανάδοχου**

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται επιτροπή, με πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα αι ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματο-

ποιήσει την εκδρομή- μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέλη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται τα εξής:

1. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
2. Η προσφερόμενη ασφάλεια.
3. Το συνολικό κόστος της εκδρομής.
4. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους της εκδρομής δια του αριθμού των ατόμων).
5. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Ο Δ/ντής

Αδάμ Δημήτριος