



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
13^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Σταυρούπολη 06-12-2023
Αριθμ. Πρωτ.: 439

Ταχ. Δ/ση: Μαγνησίας 2
Τ.Κ. – Πόλη: 56430
Πληροφορίες: Χριστίνα Λούστα
Τηλέφωνο: 2310655779
E-mail: mail@13dim-stavr.thess.sch.gr

ΠΡΟΣ: Δ.Π.Ε. Δυτικής
Θεσσαλονίκης

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής στη Βουλή των Ελλήνων»

- Σχετ.: 1) Άρθρα 5, 8, 11 της Αριθμ. Φ.14/89494/ΓΔ4 (ΦΕΚ2888/17-07-2023) Υ.Α.,
2) Άρθρο 16 του υπ' αριθμ. 79 (ΦΕΚ109/Α/17-07-2017) Π.Δ.,
3) Την υπ' αριθμ. Φ14/91002/Δ2 Εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.,
4) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 14444/12-09-2023 Έγγραφο του Ιδρύματος της Βουλής των Ελλήνων

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή του Σχολείου μας.

Η προσφορά κατατίθεται **κλειστή** στο Σχολείο.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει **βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου** η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	13 ^ο Δημοτικό Σχολείο Σταυρούπολης
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	Αθήνα – Ίδρυμα της Βουλής των Ελλήνων Ημερ. Αναχ.: Παρασκευή 12 Ιανουαρίου 2024 Ημερ. Επιστρ.: Κυριακή 14 Ιανουαρίου 2024
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθητές / καθηγητές)	Μαθητές: 30 Γονείς/κηδεμόνες: 29 Εκπαιδευτικοί: 4 Σύνολο (κατά προσέγγιση): 63 άτομα

4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	<p>Λεωφορείο που να πληροί όλες τις σχετικές με την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης μαθητών/τριών, να είναι διαθέσιμο για οποιαδήποτε μετακίνηση ζητηθεί από την αρχηγό της εκδρομής και να ελεγχθεί υποχρεωτικά από την Τροχαία πριν την αναχώρηση.</p>
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (μονόκλινα/δίκλινα/τρίκλινα-πρωινό ή ημιδιατροφή)	<p>Ξενοδοχείο 4 ή 5 αστέρων στην περιοχή του Συντάγματος ή σε κοντινή απόσταση από αυτό. Το ξενοδοχείο θα πρέπει να βρίσκεται κοντά σε στάση Μετρό/ΗΣΑΠ και με δυνατότητα πρόσβασης του λεωφορείου (Αποκλείονται οι περιοχές: Ομόνοια, Πλ. Καραϊσκάκη, Μεταξουργείο).</p> <p>Οι προσφορές των προτεινόμενων ξενοδοχείων θα πρέπει να συνοδεύονται από αποδεικτικό διαθεσιμότητας το οποίο θα αποσταλεί με email στη σχολική μονάδα.</p> <p>Δωμάτια Γονείς – μαθητές/τριες: 22 δίκλινα 1 τρίκλινο 3 τετράκλινα</p> <p>Εκπαιδευτικοί 1 δίκλινο 2 μονόκλινα</p> <p>Να αναφέρεται στην προσφορά το όνομα και η κατηγορία του ξενοδοχείου.</p> <p>Οι προσφορές να περιλαμβάνουν πρωινό.</p>
6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.)	<p>Το πρόγραμμα έχει ως εξής: 1^η μέρα, Παρασκευή 12 Ιανουαρίου 2024: Αναχώρηση από το 13^ο Δ.Σ. Σταυρούπολης στις 06:15 με κατεύθυνση την Αθήνα (μέσω της Εθνικής οδού και κάνοντας τις απαραίτητες στάσεις). Άφιξη στην έκθεση «Life in Space» (Ολυμπιακό Κέντρο, Γουδή) στις 15:45. Αναχώρηση για το ξενοδοχείο στις 18:30 για τακτοποίηση. Έξοδος για γεύμα στην</p>

		<p>γύρω περιοχή. Διανυκτέρευση.</p> <p>2^η μέρα, Σάββατο 13 Ιανουαρίου 2024: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Μετάβαση στη Βουλή των Ελλήνων για την προγραμματισμένη επίσκεψη στις 10:00. Στη 13:00 περιήγηση στον Εθνικό Κήπο, Ζάππειο, Προεδρικό Μέγαρο, Παναθηναϊκό Στάδιο. Στις 16:00 μετάβαση στον Λυκαβηττό. Επιστροφή στο ξενοδοχείο στις 18:00. Έξοδος για φαγητό στις 20:00. Διανυκτέρευση.</p> <p>3^η μέρα, Κυριακή 14 Ιανουαρίου 2024: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Στις 09:00 μετάβαση με το μετρό (στάση Σύνταγμα) στο Μουσείο της Ακρόπολης (στάση Ακρόπολη). Επίσκεψη στο μουσείο και στον βράχο της Ακρόπολης (Το τουριστικό γραφείο θα πρέπει να μεριμνήσει για ξεναγό και για τα δύο μέρη). Αναχώρηση περίπου στη 13:00 για Θεσσαλονίκη (μέσω της Εθνικής οδού και κάνοντας τις απαραίτητες στάσεις). Άφιξη στο σχολείο στις 22:00. Αλλαγές στους χρόνους και στους τόπους του προγράμματος είναι πιθανές.</p>
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η΄ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ*	ΝΑΙ Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας η οποία να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη (αριθμός ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης). Ακόμα, να υπάρχει επιστροφή χρημάτων σε μαθητή ή γονέα που αποδεδειγμένα, για λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας, ακυρώσει τη συμμετοχή του.
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ Να αναγράφεται η συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α) καθώς και όποια άλλη πιθανή χρέωση.
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ Να αναγράφεται η τελική επιβάρυνση κατά άτομο με κάθε χρέωση που αφορά

		τη διαμονή με πρωινό (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και των φόρων διανυκτέρευσης) καθώς και του/της ξεναγού. Η έκδοση των αποδείξεων να γίνει ξεχωριστά για κάθε γονέα/ συνοδό.
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών ορίζεται η Πέμπτη 14 Δεκεμβρίου 2023 και ώρα 13:15.
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία ανοίγματος των προσφορών από την επιτροπή ορίζεται η Παρασκευή 15 Δεκεμβρίου 2023 και ώρα 13:20 μ.μ.


 Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
 ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΛΟΥΣΤΑ