



ΣΙΝΔΟΣ 11/3/2024

Αρ. Πρωτ :52β

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ κ' Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ.
2° 12/ΘΕΣΙΟ ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΙΝΔΟΥ**

**ΠΡΟΣ: Δ.ΝΣΗ Π.Ε ΔΥΤ.
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ.**

Ταχ. Δ/ση : Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ74
Ταχ. Κώδ. : 57400
Πληροφορίες : ΚΟΡΟΜΗΛΑΣ ΤΡΥΦΩΝ
Τηλέφωνο/Fax: 2310 798183
E-mail: mail@2dim-sindou.thess.sch.gr

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής του 2^{ου} Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου Σίνδου για τριήμερη εκδρομή στην Αθήνα – Βουλή των Ελλήνων.

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή του Σχολείου μας. Η προσφορά κατατίθεται **κλειστή** στο Σχολείο.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει, **βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου**, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	2° Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Σίνδου
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	Αθήνα – 3ήμερη εκδρομή, δύο διανυκτερεύσεις. Ημ. Αναχώρησης: Σάββατο 13 Απριλίου 2024, ώρα 06:30 Ημ. Επιστροφής: Δευτέρα 15 Απριλίου 2024, ώρα 22:00
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθητές / καθηγητές)	26 μαθητές + 26 γονείς + 3- 4 εκπαιδευτικοί Σύνολο: 56 (με απόκλιση +-4)
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Σύγχρονο τουριστικό λεωφορείο με τουαλέτα και χρήση σε 24ωρη βάση που να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες προδιαγραφές από την κείμενη νομοθεσία και να πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση των μαθητών. Η παρουσία δύο (2) οδηγών σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής είναι υποχρεωτική. Ξεναγός στην Ακρόπολη και στο Μουσείο Ακρόπολης.
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (μονόκλινα/δίκλινα/τρίκλινα-πρωινό ή ημιδιατροφή)	Διαμονή σε επιλεγμένο ξενοδοχείο 4* και άνω, στην περιοχή της Ακρόπολης ή έως 10 χμ, κοντά σε συγκοινωνιακά

		<p>μέσα προσβάσιμο από λεωφορείο, με πρωινό και με ημιδιατροφή σε μπουφέ. Δίκλινα δωμάτια ή τρίκλινα (αν χρειαστεί) για τους μαθητές-συνοδούς και μονόκλινα για τους εκπαιδευτικούς. Στην περίπτωση τρικλίνων δωματίων, τα κρεβάτια να είναι κανονικά και χωρίς ράντζα.</p> <p>Απαραίτητο το αποδεικτικό προκράτησης των σχετικών δωματίων των ξενοδοχείων από το τουριστικό γραφείο.</p>
6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.)	<p>Το πρόγραμμα προβλέπεται ως εξής:</p> <p>1^η ημέρα Σάββατο 13/04/2024 Αναχώρηση στις 06:30 από το 2^ο Δημοτικό Σίνδου για την Αθήνα, με τις απαραίτητες στάσεις για καφέ φαγητό και ξεκούραση. Άφιξη 15:30 (περίπου) στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση 17:30 για το ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος. Επιστροφή στο ξενοδοχείο 20:00, βραδινό και ελεύθερη περιήγηση.</p> <p>2^η ημέρα Κυριακή 14/04/2024 Αναχώρηση από το ξενοδοχείο 09:30 για το Ζάππειο Μέγαρο, Εθνικό κήπο, Προεδρικό Μέγαρο και το Καλλιμάρμαρο. Μετάβαση 11:00 στο Μνημείο του Αγνώστου Στρατιώτη για την παρακολούθηση της επίσημης αλλαγής της Προεδρικής Φρουράς. Περιήγηση 12:00-13:30 στον Ιερό βράχο της Ακρόπολης. Ελεύθερος χρόνος 14:00-16.30 για φαγητό, καφέ, ξεκούραση. Επίσκεψη στο Μουσείο της Ακρόπολης 16:30-18:30. Επιστροφή στο ξενοδοχείο για βραδινό και βραδινή έξοδο για διασκέδαση.</p> <p>3^η ημέρα Δευτέρα 15/04/2024 Αναχώρηση στις 09:30 από το ξενοδοχείο για Παλιά Βουλή. Ελεύθερος χρόνος στην οδό Ερμού 11:00-12:00. Επίσκεψη 12:30 στη Βουλή των Ελλήνων. Αναχώρηση 14:30 για Θεσσαλονίκη (2^ο Δημοτικό Σίνδου) και άφιξη το αργότερο 22:00. (Το πρόγραμμα είναι ενδεικτικό και ενδέχεται να υπάρξουν τροποποιήσεις.)</p> <p>1. Οι μεταφορές – μετακινήσεις θα πρέπει να γίνουν με λεωφορεία τα</p>

		<p>οποία πληρούν όλους τους όρους ασφάλειας, με όλα τα απαραίτητα τεχνικά έγγραφα.</p> <p>2. Αρχηγός – συνοδός του γραφείου γνώστη του προορισμού.</p> <p>3. Επίσημο ξεναγό του τουριστικού γραφείου (ένας για τους μαθητές και ένας για τους συνοδούς γονείς για Ακρόπολη – Μουσείο Ακρόπολης)</p> <p>4. Ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης με κάλυψη αστικής ευθύνης)</p>
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ (μόνο εάν πρόκειται για πολυήμερη εκδρομή)	ΝΑΙ
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η΄ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ*	<p>ΝΑΙ</p> <p>Το σχολείο επιθυμεί την πρόβλεψη επιστροφής χρημάτων σε μαθητή σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του. Ο συγκεκριμένος όρος θα πρέπει να αναφέρεται ρητά στην πρόσθετη προαιρετική ασφάλεια. Επίσης θα πρέπει να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη (Αριθμός ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης).</p>
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (συμπερ. ΦΠΑ)	Στην προσφορά θα πρέπει να υπάρχει η τελική επιβάρυνση ανά άτομο με ΦΠΑ της εκδρομής, συμπεριλαμβανομένης της διαμονής στο ξενοδοχείο. Η έκδοση θα πρέπει να γίνει ξεχωριστά για κάθε γονέα – συνοδό.
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Τρίτη 19/3/2024 και ώρα 11.30πμ
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ	Τρίτη 19/3/2024 και ώρα 12.00πμ

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

- 1) Να υπάρχει ξεναγός και έμπειρος αρχηγός για όλες τις ημέρες.
- 2) Να αναφέρεται οπωσδήποτε στην προσφορά σας το όνομα του ξενοδοχείου και να είναι προσβάσιμο από λεωφορείο.
- 3) Η τιμή να είναι κατά άτομο είτε με ημιδιατροφή (Α τιμή) είτε μόνο με πρωινό (Β τιμή) στο ξενοδοχείο.
- 4) Υποχρεωτική ασφάλιση Επαγγελματικής ευθύνης και πλήρους Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης.
- 5) Στην τελική τιμή να συμπεριλαμβάνονται κάθε είδους επιβαρύνσεις (τελική τιμή με ΦΠΑ)

- 6) Με την προσφορά του τουριστικού γραφείου θα κατατεθεί και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα και την άδεια λειτουργίας, τα οποία θα πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ.
- 7) Όλα τα προτεινόμενα ξενοδοχεία να συνοδεύονται από αποδεικτικό διαθεσιμότητας.
- 8) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν διορθώσεις ή προσθήκες και να είναι καθαρογραμμένες και να έχουν μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί από την επιτροπή που θα συσταθεί για το άνοιγμα και την αξιολόγηση των προσφορών εάν υπάρχουν ασάφειες, κατά την κρίση του οργάνου.
- 9) Οι προσφορές μπορούν αν υποβληθούν είτε προσωπικά ή με εκπρόσωπο του ταξιδιωτικού πρακτορείου στο σχολείο είτε με συστημένη επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.
- 10) Ο διαγωνισμός είναι μειοδοτικός. Θα ληφθούν υπόψη και άλλοι παράγοντες (π.χ φερεγγυότητα, αξιοπιστία)

Ο Διευθυντής του Σχολείου



Τρύφων Κορομηλάς