



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ Α/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

6<sup>ο</sup> 12/θέσιο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Σουλίου 32

Ταχ. Κώδικας: 564 31, ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗ

Πληροφορίες: Χρηστίδου Δήμητρα

Τηλέφωνο: 2310 650852

Ιστοσελίδα: <http://6dimotikostavroupolis.weebly.com>

e-mail: [mail@6dim-stavroup.thess.sch.gr](mailto:mail@6dim-stavroup.thess.sch.gr)

Να διατηρηθεί μέχρι:

Βαθμός Ασφαλείας:

Ειδική Μεταχείριση:

Διεύθυνση:

Βαθμός Προτεραιότητας:

Σταυρούπολη, 7 / 03 /2024

Αρ. Πρωτ.: 68

ΠΡΟΣ: Τη  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ  
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

**ΘΕΜΑ: « Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής-επίσκεψης στην Αθήνα.»**

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή του Σχολείου μας στην Αθήνα:

α) Ταχυδρομικά στη διεύθυνση του σχολείου: 6<sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Σταυρούπολης, Σουλίου 32, Σταυρούπολη, Τ.Κ. 564 31 ή

β) Ιδιοχείρως στο Γραφείο της Δ/ντριας του σχολείου από εκπρόσωπο τους.

Η προσφορά κατατίθεται και στις δύο περιπτώσεις **κλειστή** στο Σχολείο. Προσφορές μέσω Ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (E-mail) δε γίνονται δεκτές.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει **Βεβαίωση Συνδρομής των Νομίμων Προϋποθέσεων για τη Λειτουργία Τουριστικού Γραφείου**, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

Οι προσφορές θα ανοιχθούν από επιτροπή που θα αξιολογήσει και θα επιλέξει το ταξιδιωτικό γραφείο, εκτιμώντας **εκτός από τα οικονομικά κριτήρια, κυρίως τα ποιοτικά χαρακτηριστικά** των προσφορών. **Ο διαγωνισμός δεν είναι μειοδοτικός**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η οποία και θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέλη.

Οι προδιαγραφές της εκπαιδευτικής εκδρομής είναι οι ακόλουθες:

1	<b>ΣΧΟΛΕΙΟ</b>	<b>6° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ</b> <b>Σουλίου 32, 56431 ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗ</b>
	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	<b>Προορισμός :</b> <b>Αθήνα</b> -Μουσείο Σχολικής Ζωής & Εκπαίδευσης (3 ημέρες-2 διανυκτερεύσεις)  <b>Αναχώρηση:</b> Σάββατο 20 Απριλίου 2024 στις 06:00 π.μ. <b>Επιστροφή:</b> Δευτέρα 22 Απριλίου 2024. Το αργότερο μέχρι τις 10:30 μ.μ.
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθητές / καθηγητές)	<b>36 μαθητές/τριες, 36 συνοδοί και 4 εκπαιδευτικοί</b> (ο αριθμός ενδέχεται να αυξομειωθεί)
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Μεταφορά με λεωφορείο ή λεωφορεία (έως δεκαετίας) που να πληρούν όλες τις προβλεπόμενες προδιαγραφές από την κείμενη νομοθεσία και όλες τις προϋποθέσεις ασφαλείας για τη μετακίνηση των μαθητών/τριών. Η αναχώρηση του/των λεωφορείου/ων θα γίνει κατόπιν ελέγχου της Τροχαίας.
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (μονόκλινα/δίκλινα/τρίκλινα-πρωινό ή ημιδιατροφή)	<b>Ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων</b> σε δωμάτια <b>μονόκλινα/δίκλινα/τρίκλινα</b> (χωρίς προσθήκη ράντσου) <b>με πρωινό &amp; με ή χωρίς ημιδιατροφή</b> στην περιοχή της Αθήνας (πλην περιοχών δημοσιοποιημένης παραβατικότητας) προσβάσιμο από λεωφορείο και κοντά σε σταθμό του Μετρό. <b>34 δίκλινα + 1 τρίκλινο + 5 μονόκλινα</b> Τα προτεινόμενα ξενοδοχεία να συνοδεύονται από έγγραφο αποδεικτικό διαθεσιμότητας των απαιτούμενων δωματίων για τις συγκεκριμένες ημερομηνίες διαμονής.
6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.)	<b>Μουσείο σχολικής Ζωής (Δευτέρα 12.30)</b> (Ακρόπολη - Μουσείο Ακρόπολης - Μοναστηράκι - Αττικό Πάρκο – Ίδρυμα Σ. Νιάρχου - Παλιά Βουλή – Ζάππειο – Εθνικό κήπο – Καλλιμάρμαρο κ. ά. ) Επισκέψεις σε αρχαιολογικούς-πολιτιστικούς χώρους, μουσεία, χώρους Εστίασης κ.λ.π. ή όπως καταρτισθεί το τελικό πρόγραμμα της εκδρομής. Αρχηγός-συνοδός του γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Το λεωφορείο ή τα λεωφορεία να είναι διαθέσιμα οποιαδήποτε ώρα για οποιαδήποτε μετακίνηση ζητηθεί από τον/την Αρχηγό της εκδρομής. Επίσης το Τουριστικό γραφείο θα πρέπει να προβλέψει τη διάθεση <b>επαγγελματιών ξεναγών</b>

		κατά την επίσκεψή μας στην Ακρόπολη και το Μουσείο της Ακρόπολης ή όπου αλλού ζητηθεί από τον/την Αρχηγό τις εκδρομής.
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ (μόνο εάν πρόκειται για πολήμερη εκδρομή)	<b>ΝΑΙ</b> Θα πρέπει να υπάρχει ευθύνη ασφάλισης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η' ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ*	<b>ΝΑΙ</b> Θα πρέπει να υπάρχει πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη (Αριθμός Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης), όπως και να υπάρχει πρόβλεψη επιστροφής χρημάτων σε μαθητή-τρια ή γονέα που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του.
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ)	<b>ΝΑΙ</b> (Συμπεριλαμβανομένης της διαμονής στο ξενοδοχείο, του αντίστοιχου φόρου δωματίου και των ξεναγών)
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (συμπερ. ΦΠΑ)	<b>ΝΑΙ</b> (Συμπεριλαμβανομένης της διαμονής στο ξενοδοχείο, του αντίστοιχου φόρου δωματίου και των ξεναγών) Η έκδοση των αποδείξεων θα πρέπει να γίνει ξεχωριστά για κάθε γονέα/συνοδό.
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	<b>Πέμπτη 21/03/2024 ώρα 13:00</b> Εκπρόθεσμες προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη. και θα επιστραφούν στους αποστολείς τους δίχως να ανοιχθούν.
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ	<b>Πέμπτη 21/03/2024 ώρα 14:00</b>

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ**

DIMITRA CHRISTIDOU  
07/03/2024 12:46

**ΧΡΗΣΤΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ**