



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

18^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ
ΕΥΟΣΜΟΥ

Εύοσμος, 28/12/23
Αρ. Πρωτ.: 172

ΠΡΟΣ: ΗΑΤΤΑ

ΚΟΙΝ: Διεύθυνση Α/θμιας
Εκπαίδευσης Δυτικής
Θεσσαλονίκης

Ταχ.Δ/ση: Μαιάνδρου & Φιλίππου, 56224
Πληροφορίες: Πέτσος Κυριάκος
Τηλέφωνο : 2310 770471
Ιστοσελίδα: <http://blogs.sch.gr/18dimevo/>
e-mail: 18dimevo@sch.gr

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής - επίσκεψης στην Αθήνα.

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή του Σχολείου μας στην Αθήνα (τρεις ημέρες – δύο διανυκτερεύσεις).

Η προσφορά κατατίθεται κλειστή στο Σχολείο.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει, **βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου**, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	18 ^ο Δημοτικό Σχολείο Ευόσμου
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	Αθήνα – Μουσείο Σχολικής Ζωής Ημ αναχώρησης 23/02/2024 Ημ. Επιστροφής 25/02/2024
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθητές / καθηγητές)	21 Μαθητές, 21 Γονείς και 2 Εκπαιδευτικοί
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Λεωφορείο με όλα τα απαραίτητα για την ασφάλεια των μαθητών/ητρίων βάσει της κείμενης νομοθεσίας, να έχει ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και να υπάρχει έμπειρος αρχηγός για όλες τις ημέρες . Το λεωφορείο να είναι διαθέσιμο ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των εκδρομέων, εντός των προβλεπόμενων ωραρίων των οδηγών.
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (μονόκλινα/δίκλινα/τρικλινα-	1. Ξενοδοχείο: 3 ή 4 αστέρων 2. Δωμάτια: 2 Μονόκλινα για τους

	<p>πρωινό ή ημιδιατροφή)</p>	<p>εκπαιδευτικούς συνοδούς- 21 δίκλινα για μαθητές/ήτριες και τους γονείς-συνοδούς τους. 3. Στην τιμή να περιλαμβάνεται η τιμή του πρωινού. 4. Ημιδιατροφή / να οριστεί στην προσφορά ξεχωριστά και κόστος δείπνου ανά άτομο στο Ξενοδοχείο . 5. Το ξενοδοχείο κοντά στην περιοχή της Ακρόπολης προσβάσιμο από λεωφορείο .</p>
<p>6</p>	<p>ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.)</p>	<p>Ακρόπολη – Μοναστηράκι- Αττικό Πάρκο-Επισκέψεις σε μουσεία , 1 επίσημο ξεναγό για το Μουσείο Ακρόπολης και την Ακρόπολη</p> <p>Ενδεικτικό πρόγραμμα</p> <p style="text-align: center;">Παρασκευή 23/02/2024</p> <p>6:00 π.μ. Αναχώρηση από το σχολείο Μεσημέρι: Άφιξη και περιήγηση στο Αττικό Πάρκο Απόγευμα: Άφιξη στην Αθήνα και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο Βράδυ ελεύθερο</p> <p style="text-align: center;">Σάββατο 24/2/2024</p> <p>09:05: Επίσκεψη στο Μουσείο της Ακρόπολης και τον αρχαιολογικό χώρο Μεσημέρι: Ελεύθερη ώρα για κολατσιό και καφέ στο ιστορικό κέντρο της πόλης(Πλάκα, Θησείο, Μοναστηράκι) 16:00: Επίσκεψη στον Ελληνικό Κόσμο (Ίδρυμα Μείζονος Ελληνισμού) 17:00: Επίσκεψη στο Ίδρυμα Σταύρου Νιάρχου Βράδυ ελεύθερο</p> <p style="text-align: center;">Κυριακή 25/2/2024</p> <p>9:30: Επίσκεψη στο Μουσείο Σχολικής Ζωής 11:30: Επίσκεψη στο Ιστορικό Μουσείο της Αθήνας (Παλιά Βουλή) Επίσκεψη στο Θωρηκτό Αβέρωφ Αναχώρηση για Θεσσαλονίκη</p>
	<p>Αξιολόγηση προσφορών</p>	<p>Η αξιολόγηση των προσφορών περιλαμβάνει τα εξής στάδια:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών 2. Έλεγχος 3. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς 4. Επιλογή αναδόχου <p>Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι</p>

		<p>καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται εάν σε αυτήν υπάρχουν ασάφειες, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους</p> <p>α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο (με προσκόμιση εξουσιοδότησης) στο ενδιαφερόμενο σχολείο</p> <p>β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο</p> <p><u>Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη.</u></p> <p>Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής 2. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες 3. Η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης 4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής 5. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής δια του αριθμού των ατόμων, μαθητών & γονέων)
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ (μόνο εάν πρόκειται για πολυήμερη εκδρομή)	ΝΑΙ
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η' ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ*	<p>ΝΑΙ</p> <p>Το σχολείο επιθυμεί την πρόβλεψη</p> <ul style="list-style-type: none"> • της κάλυψης των εξόδων σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη • της επιστροφής των χρημάτων σε μαθητή σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του. Ο συγκεκριμένος όρος πρέπει να προβλεφθεί ρητά στην πρόσθετη προαιρετική ασφάλεια
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	09-1-2024 Ώρα 11:00 π.μ.

12 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΦΟΡΩΝ

Η επιτροπή που θα επιλέξει το πρακτορείο θα
συνεδριάσει την Τρίτη 09-1-2024 ώρα 13:30 το
μεσημέρι, στο γραφείο του Διευθυντή του 18^{ου}
Δημοτικού Σχολείου Ευόσμου.
Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί θα
ενημερωθεί τηλεφωνικά.

Ο Διευθυντής του Σχολείου
Πέτρος Κυριάκος

