



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Αμπελόκηποι, 08/01/2024  
Αρ. Πρωτ.: Φ.21 /1

-----  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ  
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
4<sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ

ΠΡΟΣ: Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΔΥΤ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση: 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 79  
Πληροφορίες: Παπαδοπούλου Παρθένα  
Τηλέφωνο : 2310731159  
e-mail: mail@4dim-ampel.thess.sch.gr

**Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, με κατάθεση προσφορών, από ταξιδιωτικά γραφεία, για την εκπαιδευτική επίσκεψη του 4ου Δημοτικού Σχολείου Αμπελοκήπων Θεσσαλονίκης στη Βουλή των Ελλήνων».**

Η Διευθύντρια του 4ου Δημοτικού σχολείου Αμπελοκήπων Θεσσαλονίκης σύμφωνα με την Υ.Α 129287/Γ2/02-12-2011, άρθρο 14, (ΦΕΚ 2769/τ.Β'/02-12-2011) στο πλαίσιο του εκπαιδευτικού προγράμματος «Επισκέψεις μαθητών/τριών στη Βουλή των Ελλήνων» και το με αρ.πρωτ. Φ14/91002/Δ2/16-08-2023 έγγραφο του Γ.Γ. Α/θμιας, Δ/θμιας και Ειδικής Αγωγής του ΥΠΑΙ.Θ.Α., προσκαλεί τα τουριστικά/ταξιδιωτικά γραφεία να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για τη διοργάνωση της τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης της Έκτης (Στ') Τάξης του σχολείου στην Αθήνα, η οποία συμπεριλαμβάνεται στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Επισκέψεις σχολείων στη Βουλή των Ελλήνων» και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή του Σχολείου μας στην Αθήνα (τρεις ημέρες-δύο διανυκτερεύσεις)

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης και αξιόπιστης, οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς, αναφορικά με την ικανοποίηση των απαιτήσεων των μαθητών/τριών - συνοδών τους και με προαπαιτούμενο τη μέγιστη ασφάλειά τους. Για την υποβολή της προσφοράς το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει να λάβει υπόψη του τα δεδομένα του παρακάτω πίνακα:

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	4 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ	Αθήνα-Βουλή των Ελλήνων Ημ. αναχώρησης : 02/03/2024 Ημ. Επιστροφής: 04/03/2024

	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (ΜΑΘΗΤΕΣ-ΓΟΝΕΙΣ / ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ)	39 Μαθητές 39 Γονείς 3 Εκπαιδευτικοί
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	<p><b>Το λεωφορείο θα πρέπει να:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. έχει ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ</li> <li>2. είναι νέο, άριστης κατάστασης και να πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών βάσει της κείμενης νομοθεσίας</li> <li>3. είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των εκδρομέων, εντός των προβλεπόμενων ωραρίων των οδηγών.</li> <li>4. διαθέτει έμπειρο αρχηγό για όλες τις ημέρες</li> </ol> <p><b>Πρόσθετες προδιαγραφές:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Να παρέχεται υποχρεωτική ασφάλεια Αστικής-Επαγγελματικής Ευθύνης, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή/τριας, συνοδού εκπ/κού ή των συμμετεχόντων του συγκεκριμένου σχολείου.</li> <li>2. Το συμφωνητικό μεταξύ του σχολείου και του πρακτορείου, να περιλαμβάνει σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, λεπτομερές πρόγραμμα του ταξιδιού, ενώ σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου, το πρακτορείο να επιβαρύνεται με ποινική ρήτρα.</li> <li>3. Οι τιμές της προσφοράς να δεσμεύουν το ταξιδιωτικό γραφείο και δεν μεταβάλλονται για κανέναν λόγο, ανεξαρτήτως των όποιων ανατιμήσεων/αναπροσαρμογών προκύψουν σε υλικά ή και υπηρεσίες από την αποδοχή της προσφοράς μέχρι και την πραγματοποίηση της εκδρομής.</li> <li>4. Το κόστος της συμμετοχής στην εκδρομή να καταβληθεί πριν την πραγματοποίησή της, σταδιακά, σε τρεις δόσεις.</li> <li>5. Να παρέχεται δωρεάν συμμετοχή για τους/τις συνοδούς – εκπαιδευτικούς</li> <li>6. Να επιστραφεί το ποσό συμμετοχής του μαθητή/τριας ή του συνοδού για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας.</li> <li>7. Να εκδοθούν ονομαστικές αποδείξεις παροχής υπηρεσιών με την τελική συνολική τιμή της επίσκεψης και να δοθούν στον κάθε γονέα-κηδεμόνα χωριστά κατά την αναχώρηση για την Αθήνα</li> <li>8. Ο διαγωνισμός δεν είναι αυστηρά μειοδοτικός. Ουσιαστικά. Θα ληφθεί υπόψη η όσο το δυνατόν αναλυτική περιγραφή των μέσων και των υπηρεσιών καθώς και η εμπειρία των τουριστικών γραφείων σε πολυήμερες σχολικές εκδρομές που θα εγγυάται την αρτιότερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής. Ωστόσο, η ασφαλής μεταφορά και η ποιοτικότερη παροχή υπηρεσιών διαμονής στο ξενοδοχείο θα αποτελέσουν τα βασικότερα κριτήρια</li> </ol>

		<p>στην επιλογή της καλύτερης πρότασης από την επιτροπή αξιολόγησης.</p> <p>9. Τέλος, σε περίπτωση που δε θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες, λόγω ανώτερης βίας ή έλλειψης έγκρισης της μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών/τριών.</p>
5	<p>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ/ΔΙΚΛΙΝΑ/ΤΡΙΚΛΙΝΑ-ΠΡΩΙΝΟ Η ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ξενοδοχείο 3 ή 4* στην ευρύτερη περιοχή του Μουσείου της Ακρόπολης και του Κέντρου των Αθηνών, σε ασφαλές σημείο-με δυνατότητα πρόσβασης του λεωφορείου κοντά στην είσοδό του</li> <li>2. Δωμάτια: 39 δίκλινα περίπου για μαθητές/γονείς,</li> <li>3. 3 μονόκλινα για τους εκπαιδευτικούς.</li> <li>4. Παροχή πρωινού στο ξενοδοχείο και ξεχωριστή τιμή για ημιδιατροφή</li> <li>5. Στην τιμή να περιλαμβάνεται η τιμή του πρωϊνού.</li> <li>6. Προσκόμιση αποδεικτικό εγγράφου διαθεσιμότητας και κράτησης δωματίων στο επιλεγμένο ξενοδοχείο για τις προβλεπόμενες ημερομηνίες, ταυτόχρονα με τη σύνταξη του ιδιωτικού συμφωνητικού</li> <li>7. Αποδεικτικό προ κράτησης των σχετικών δωματίων από το πρακτορείο. Σε περίπτωση αλλαγής καταλύματος με ευθύνη του ταξιδιωτικού γραφείου, το σχολείο αποδεσμεύεται από το συμφωνητικό και μπορεί να απαιτήσει (εφόσον δε συμφωνεί με την αλλαγή) τη ματαίωση της εκδρομής και την επιστροφή του συνόλου των χρημάτων που έχουν καταβληθεί.</li> <li>8. Με την προσφορά, θα κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.</li> </ol>
6	<p>ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΧΩΡΩΝ, ΓΕΥΜΑΤΑ, ΚΤΛ.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Δωρεάν ξενάγηση από επίσημο ξεναγό για το Μουσείο Ακρόπολης και την Ακρόπολη.</li> <li>2. Διάθεση συνοδού από το πρακτορείο καθ' όλη τη διάρκεια του ταξιδιού.</li> </ol> <p><b>Ενδεικτικό πρόγραμμα:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Σάββατο 02/03/2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αναχώρηση από το σχολείο</li> <li>• Άφιξη Αθήνα – επίσκεψη στο ίδρυμα Ευγενίδη</li> <li>• Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο</li> <li>• Επίσκεψη στο Κέντρο Πολιτισμού « Σταύρος Νιάρχος»</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Κυριακή 03/03/2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Επίσκεψη και ξενάγηση στο Μουσείο της Ακρόπολης</li> <li>• Επίσκεψη και ξενάγηση στον Παρθενώνα</li> <li>• Εθνικός Κήπος - Ιστορικό κέντρο της πόλης (Πλάκα, Θησείο, Μοναστηράκι)</li> <li>• 15:00 Επίσκεψη στη Βουλή</li> </ul>

		<p style="text-align: center;"><b>Δευτέρα 04/03/2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μουσείο Σχολικής Ζωής</li> <li>• Μουσείο Φυσικής Ιστορίας Γουλανδρή</li> <li>• Επιστροφή στη Θεσσαλονίκη</li> </ul>
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<p>Η αξιολόγηση των προσφορών περιλαμβάνει τα παρακάτω εξής στάδια:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών</li> <li>2. Έλεγχος</li> <li>3. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς</li> <li>4. Επιλογή αναδόχου</li> </ol> <p>Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σε αυτήν υπάρχουν ασάφειες, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.</p> <p>Όλες οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν σε κλειστούς φακέλους ως τις 17/01/2024 και ώρα 12:30 στο γραφείο της Δ/σης του 4ου Δημοτικού Σχολείου Αμπελοκήπων Θεσσαλονίκης, με έναν από τους παρακάτω τρόπους:</p> <p>α. Προσωπικά ή με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό τους.</p> <p>β. Με συστημένη ταχυδρομική επιστολή.</p> <p>Με την προσφορά, θα κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.</p> <p><u>Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη.</u></p> <p>Η αξιολόγηση προσφορών θα γίνει από 4μελή επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από την Διευθύντρια, τον/την εκπαιδευτικό/ συνοδό, τον πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων &amp; Κηδεμόνων του σχολείου και έναν/μία γονέα παιδιού της Έκτης Τάξης.</p>
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	<b>ΝΑΙ</b>
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η' ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ*	<p style="text-align: center;"><b>ΝΑΙ</b></p> <p>Το σχολείο επιθυμεί την πρόβλεψη</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• της κάλυψης των εξόδων σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη</li> <li>• της επιστροφής των χρημάτων σε μαθητή σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του. Ο συγκεκριμένος όρος πρέπει να προβλεφθεί ρητά στην πρόσθετη προαιρετική ασφάλεια.</li> </ul>
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΣΥΜΠΕΡ. ΦΠΑ)	<b>ΝΑΙ</b>
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ (ΣΥΜΠΕΡ. ΦΠΑ)	<b>ΝΑΙ</b>

11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Τετάρτη 17 Ιανουαρίου 2024 12:30 π. μ.
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ	<p>Τετάρτη 17 Ιανουαρίου 2024 13:30 π. μ.</p> <p>Η επιλογή της πιο συμφέρουσας (λαμβάνοντας υπόψη την ασφάλεια των εκδρομικών, την ποιοτική μεταφορά και διαμονή τους, το κόστος αλλά και την εκπλήρωση των εκπαιδευτικών-παιδαγωγικών στόχων που θέτει το σχολείο) από αυτές θα γίνει από 4μελή επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από την Διευθύντρια, τον/την εκπαιδευτικό/ συνοδό, τον πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων &amp; Κηδεμόνων του σχολείου και έναν/μία γονέα παιδιού της Έκτης Τάξης.</p> <p>Το τουριστικό πρακτορείο που θα επιλεγεί, θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά.</p> <p>Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης δεσμεύουν το τουριστικό γραφείο και οι όροι θα αναγράφονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.</p>


  
 Η Διευθύντρια του Σχολείου  
**ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΠΑΡΘΕΝΑ**